1. IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO: PR-CAL-001 — Procedimiento de Control de Documentos, Versiones y Copias Imp

Empresa / RUC: Corporación Andina de Ingeniería y Proyectos S.A.C. (Demo) (RUC 20601000001)

Área / Proceso: [CAL] Gestión de la Calidad y Mejora Continua | Tipo: [PR] Procedimiento

Norma / Referencia: ISO 9001:2015 Cláusula 7.5.3 · Información Documentada | Versión: v2.0

Motivo del cambio (Changelog): Revisión Mayor v2.0: Incorporación de estampado automático de Código QR dinámico, eliminación de s

---

1. OBJETIVO

Regular la creación, codificación, versionado semántico y verificación instantánea mediante Código QR de todos los documentos del Sistema de Gestión Integrado.

2. ALCANCE

Aplica de forma obligatoria a todas las empresas del grupo (Multi-RUC), sedes operativas, talleres y proyectos.

3. LINEAMIENTOS DE CONTROL DOCUMENTAL CON QR EN TIEMPO REAL (VERSIÓN 2.0)

3.1. Todo documento PDF emitido por DATTA_DOC lleva estampado automáticamente el Cajetín ISO superior, el Código QR dinámico de la versión y la huella criptográfica SHA-256.

3.2. Queda eliminado el sello húmedo manual: antes de ejecutar cualquier tarea crítica en campo o planta, el operador o supervisor escanea el Código QR con su celular para confirmar el semáforo VERDE (VIGENTE).

3.3. Al aprobarse una nueva versión en DATTA_DOC, la versión anterior pasa de inmediato y sin intervención humana al estado SUPERADA / OBSOLETA: cualquier copia impresa antigua mostrará ALERTA ROJA al escanearse.

4. RESPONSABILIDADES

4.1. El Especialista elabora la versión en DATTA_DOC y registra el Changelog detallado.

4.2. El Director o Aprobador firma digitalmente la puesta en vigencia, dejando trazabilidad SHA-256.